



Durch Absender / Absenderin auszufüllen

Absender/Absenderin:

Postfiliale

Aufgabedatum

Ident.Brief-Nummer

Empfängerdaten: (vom Absender/von der Absenderin einzusetzen)

Titel, Vor- und Nachname bzw. Firma und Firmenbuchnummer

Geburtsdatum

Anschrift

Postleitzahl

Ort

Durch Postmitarbeiter / Postmitarbeiterin auszufüllen

Erfassung der Empfängerdaten (nur durch Vorlage eines gültigen Reisepasses, eines Führerscheins oder eines Personalausweises zulässig!)

Reisepass Führerschein Personalausweis

Ausstellende Behörde/Ort

Ausstellungsdatum

Ausweisnummer

Gültigkeitsdatum*

Geburtsdatum

Geburtsort

Staatsangehörigkeit*

Bestätigung der vollständig ausgefüllten Empfängerdaten und der Sendungsübernahme:

Ort

Datum

Empfänger / Empfängerin

Unterschrift Empfänger/Empfängerin (Vor- u. Zuname; firmenmäßige Fertigung)

Der Unterzeichner/die Unterzeichnerin (Sendungsempfänger/-empfängerin) erteilt mit seiner/ihrer Unterschrift sein/ihr Einverständnis, dass die erhobenen Daten von der Österreichischen Post AG zur ordnungsgemäßen Durchführung dieser Ident.Brief-Sendung verarbeitet und an den Absender/die Absenderin übermittelt werden. Der Unterzeichner/die Unterzeichnerin nimmt weiters zur Kenntnis, dass die Post und ihre beauftragten Mitarbeiter nicht für den Inhalt der übergebenen Dokumente haften.

Unterschrift Postmitarbeiter/Postmitarbeiterin

OT-Stempel

Anleitung zum richtigen Ausfüllen:

Das blau umrandete Feld ist vom Absender/von der Absenderin bereits ausgefüllt, vom Postmitarbeiter/von der Postmitarbeiterin sind dort keine Eintragungen vorzunehmen.

Schritt 1: Der Postmitarbeiter/die Postmitarbeiterin trägt die Ausweis-Daten des Empfängers/der Empfängerin in den gelb umrandeten Feldern ein.

Der Reisepass, Führerschein oder Personalausweis darf nicht abgelaufen sein (siehe Gültigkeitsdatum).

Vermerke wie "Persönlich bekannt" oder andere Ausweise sind nicht zulässig!

Schritt 2: Der Empfänger/die Empfängerin bestätigt die Angaben durch seine/ihre Unterschrift (rosa Bereich)

Schritt 3: Auch der Postmitarbeiter/die Postmitarbeiterin bestätigt nun die Richtigkeit der Ausweisdaten durch seine/ihre Unterschrift und den OT-Stempel.

* Einzutragen, sofern im Ausweis angeführt

7661011602