

IDENT.BRIEF

Identifizieren Sie Ihre Neukund*innen bequem und zuverlässig vom Bürosessel aus



Bei Fernabsatzgeschäften ist es wichtig, die Identität des*der Empfänger*in zuverlässig festzustellen. Mit dem von der Finanzmarktaufsicht geprüften Ident.Brief können Sie Ihre Neukund*innen eindeutig legitimieren – schnell und unkompliziert direkt an der Haustür. Rund 6.000 Briefträger*innen werden Ihr neuer Außendienst und bieten Ihnen mit dem flächendeckenden Zustellnetz der Post die Möglichkeit, in ganz Österreich Geschäfte abzuwickeln, die sonst nur mit physischem Kontakt möglich sind.

Ablauf



Ident.Briefe aufgeben

Sie fertigen Ihre Ident.Briefe und geben diese in einer Post-Geschäftsstelle auf.



Empfänger*innen informieren

Informieren Sie den*die Empfänger*in vorab über den Erhalt der Sendung. Ein amtlicher Lichtbildausweis ist bereitzuhalten und die Übernahme ist durch Unterschrift zu bestätigen.



Zustellung & Überprüfung

Der*die Post-Mitarbeiter*in identifiziert den*die Empfänger*in anhand des Lichtbildausweises inkl. Geburtsdatum. Damit ist die Identität der Person eindeutig festgestellt und eine Ersatzzustellung ausgeschlossen. Der Rückschein inkl. den erfassten Daten wird an Sie retourniert.

Ihre Vorteile

- Gesetzeskonforme Legitimation von Neukund*innen im Fernabsatz
- Schriftliche Dokumentation und Überprüfung der Ausweisdaten der Empfänger*innen
- Sichere Zustellung sensibler Dokumente
- Einfache und unkomplizierte Abwicklung für Versender*innen und Empfänger*innen



**Effiziente
BUSINESS-
LÖSUNGEN
der Post**

Formale Voraussetzungen für den Versand

- Die Leistungsvereinbarung Ident.Brief wird in einem gesonderten Vertrag getroffen. Sie benötigen dafür eine Stundungsvereinbarung.
- Für den Versand und die Aufgabe benötigen Sie das Ident.Brief Etikett¹, den Ident.Brief Rückschein und die entsprechenden Aufgabelisten (Versandbestätigung). Die Druckvorlagen finden Sie auf post.at/identbrief
- der Versand von Ident.Briefen ist nur an natürliche Personen möglich

¹wird von der Post zur Verfügung gestellt



Formale Voraussetzungen für die Gestaltung der Sendung

- Ident.Brief Etikett auf der Anschriftseite
- Absenderangabe
- Versandtasche auf der Kuvertrückseite für das Antwortkuvert und den Ident.Brief Rückschein
- Auf dem Ident.Brief müssen die Empfänger*innen- und Absender*innenadresse, der Freimachungsvermerk und die Versandtasche Platz finden. Das vorgegebene Kuvertformat ist daher C4.



Formale Voraussetzungen für das Antwortkuvert

- Kuvertformat C5 oder C6 ohne Fenster
- Selbstklebende Lasche (muss nicht befeuchtet werden)
- Vermerk „Ident.Brief Rückschein“ oberhalb Ihrer Empfängeradresse.
- Barfreimachungsvermerk in der rechten oberen Ecke (74 x 40 mm).

Kontakt

Österreichische Post AG
Unternehmenszentrale
Rochusplatz 1
1030 Wien

Tel.: 0800 212 212

 post.at/identbrief

Österreichische Post AG | Stand: 1. Jänner 2026.
Satz- und Druckfehler vorbehalten. Es gelten die produktspezifischen AGB.
Informationen zum Datenschutz finden Sie unter post.at/datenschutz

Übergabe Ident.Brief im Detail

- Es erfolgt ein Zustellversuch. Ist dieser erfolglos, dann erhält der*die Empfänger*in eine Benachrichtigung. Er*Sie kann die Sendung in der Post-Geschäftsstelle abholen und wird am Schalter identifiziert.
- Prüfung der Identität des*der Empfänger*in durch Reisepass, Personalausweis oder Führerschein, Eintrag der Ausweisdaten im Ident.Brief Rückschein. Die Übergabe der Sendung erfolgt ausschließlich eigenhändig an den*die Empfänger*in. Ohne Ausweis wird die Sendung nicht abgegeben.
- Post-Mitarbeiter*in und Empfänger*in bestätigen die Ausweisdaten mit ihren Unterschriften.
- Zusätzlich bestätigt der*die Post-Mitarbeiter*in die Daten mit dem Orts- und Tagesstempel.
- Sie als Absender*in erhalten den Ident.Brief Rückschein im Original zurück.

Entgelte

Gewichtsstufe	Gesamtentgelt/Stück (netto)
bis 50 g	17,20
bis 100 g	17,50
bis 350 g	17,80
bis 500 g	18,30
bis 1.000 g	19,40
bis 2.000 g	20,50

**Effiziente
BUSINESS-
LÖSUNGEN
der Post**